

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

www.kaohuakhwai.go.th

โทรศัพท์ ๐-๗๗๓๑-๙๖๕๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย มีประกาศลงวันที่ ๑๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควายได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควายจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย อีกทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นในพื้นที่ และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะรายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุเมธ เย็นมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาหัวควาย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ซึ่งแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาคำดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้แนวทางในการ ดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานและเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ทั้งนี้เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์คุ้มค่า สำหรับ ประชาชนเป็นสำคัญ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย
กันยายน ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ แผนการดำเนินงาน	๑
๑.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ เคাঁโครงของแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (ผด. ๐๑)	๖
๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด. ๐๒)	๘
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)	๓๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และแสดงความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

๑.๑ แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน มีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๔. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. โครงการ กิจกรรมพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา เห็นว่าจะเกิดประโยชน์ การประสานการดำเนินงานในพื้นที่

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของคณะผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการ ประเมินผลการบริหารงานของคณะผู้บริหาร และหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย ทั้งยังเป็นการตรวจสอบการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ไปสู่การปฏิบัติและแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้อีกทางหนึ่ง

๑.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานมีลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นของท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

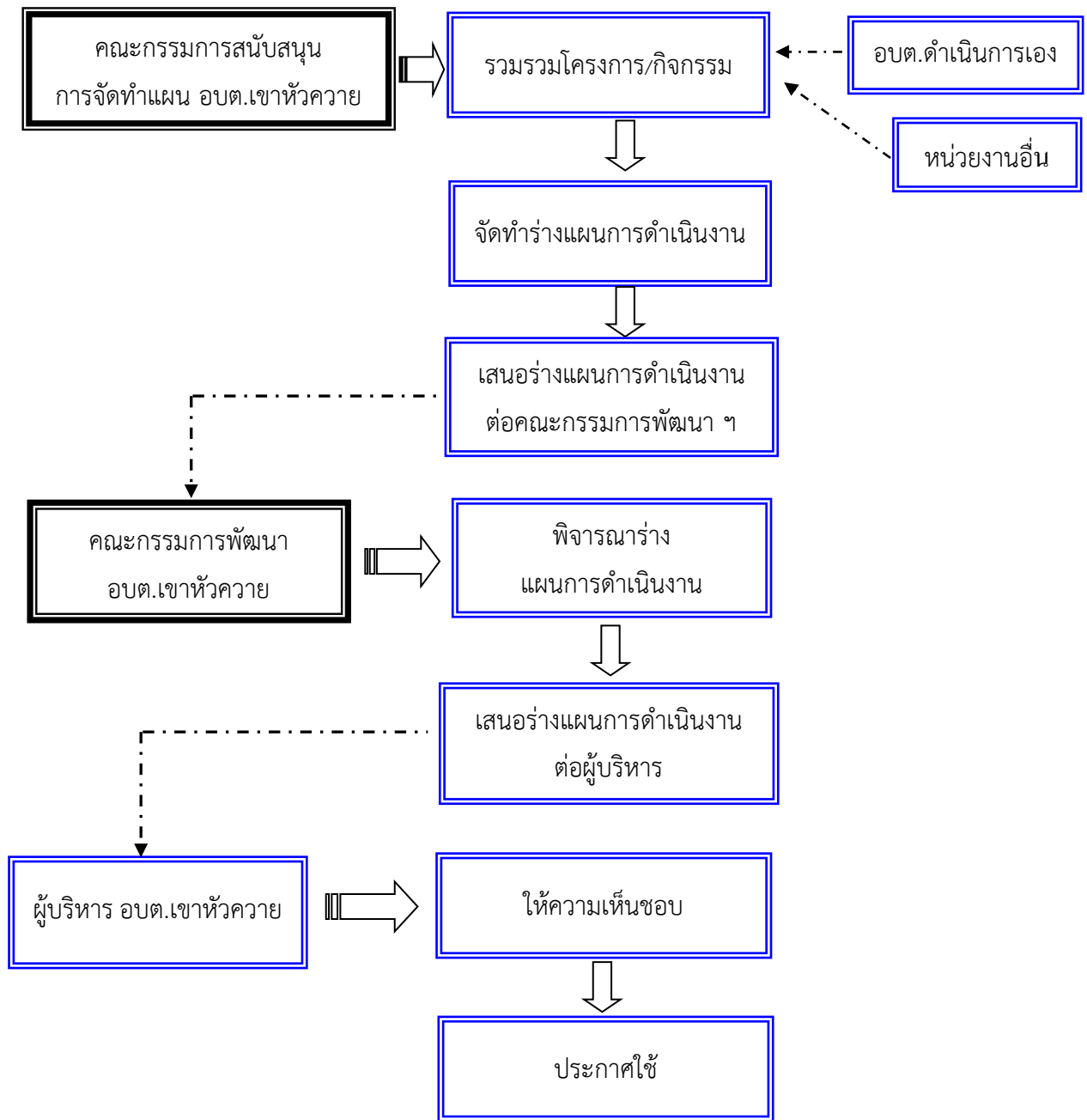
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตาม หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนา

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วันนับแต่มีการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ

๑.๕ คำโครงของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงาน การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยมีคำโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย บทนำ ลักษณะ วัตถุประสงค์ ขั้นตอน ประโยชน์ ของแผน ดำเนินงาน โดยนำเสนอ ดังนี้

๑.๑ แผนดำเนินงาน

๑.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๕ คำโครงของแผนการดำเนินงาน

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณ และบัญชี จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และหน่วยงาน รับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวน งบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการ ทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดจะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)

แบบ ผด. ๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด. ๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมี ครุภัณฑ์/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านบัวได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบการดำเนินงานของหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณของหน่วยงาน และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควายสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๕. สามารถนำไปใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม และระบบระบายน้ำที่ได้มาตรฐาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๒.๘๒	๑,๕๒๔,๐๐๐	๙.๕๖	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ขยายเขต ปรับปรุง ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ประปา	แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๕.๑๓	๒,๕๘๐,๐๐๐	๑๖.๑๙	กองช่าง
รวม			๗	๑๗.๙๕	๔,๑๐๔,๐๐๐	๒๕.๗๕	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต	๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนสุขภาพอนามัย และการสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๒	๕.๑๓	๑๓๐,๐๐๐	๐.๘๒	สำนักปลัด
	๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมให้ประชาชน และบุคลากรของ อบต. ได้เข้าถึงสิทธิสวัสดิการสังคมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง	แผนงานงบกลาง	๘	๒๐.๕๑	๙,๐๘๘,๓๐๐	๕๗.๐๓	สำนักปลัด
	๒.๓ กลยุทธ์ เสริมสร้างให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินและป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและภัยพิบัติธรรมชาติ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๕.๑๓	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๒.๔ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพ และสร้างความเข้มแข็ง ให้แก่ประชาชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑๒.๘๒	๙๕,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักปลัด
	๒.๕ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	สำนักปลัด
	๒.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกรให้มีศักยภาพ ในการประกอบอาชีพ	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	สำนักปลัด
	๒.๗ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
รวม			๑๗	๔๓.๕๙	๙,๓๓๓,๓๐๐	๕๘.๕๖	๑ สำนัก/๑ กอง

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๓.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน มีความพร้อมและศักยภาพ	แผนงานการศึกษา	๓	๗.๖๙	๑,๘๕๐,๐๐๐	๑๑.๖๑	สำนักปลัด
	๓.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๕.๑๓	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๕	สำนักปลัด
รวม			๕	๑๒.๘๒	๑,๙๗๐,๐๐๐	๑๒.๓๖	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๔.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุน การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ	แผนงานการเกษตร	๑	๒.๕๖	๕,๐๐๐	๐.๐๓	สำนักปลัด
	๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการขยะ ให้มีประสิทธิภาพ	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๕๖	๓๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
รวม			๒	๕.๑๓	๓๕,๐๐๐	๐.๒๒	๑ สำนัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการท่องเที่ยวและกีฬา	๕.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬา และนันทนาการ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒.๕๖	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๕	สำนักปลัด
	๕.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาสถานที่ออกกำลังกาย และแหล่งท่องเที่ยว	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
รวม			๑	๒.๕๖	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๕	๑ สำนัก/๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ ท้องถิ่นที่ดี	๖.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร และพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๑๗.๙๕	๓๗๕,๐๐๐	๒.๓๕	สำนักปลัด
	๖.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
รวม			๗	๑๗.๙๕	๓๗๕,๐๐๐	๒.๓๕	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น			๓๙	๑๐๐.๐๐	๑๕,๙๓๗,๓๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/ ๑ กอง

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม และระบบระบายน้ำที่ได้มาตรฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสันติสุข ๓ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ระยะทาง ๒๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย กำหนด	๔๙๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง														ก.ย.
๒	โครงการลาดคอนกรีตถนนสายเขาขวาง - พังจิก หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าลาดคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน กว้าง ๑.๑๐ เมตร หนา ๐.๐๗๕ เมตร ระยะทาง ๓๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๓๐ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย กำหนด	๓๒๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง														ก.ย.

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม และระบบระบายน้ำที่ได้มาตรฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ซอยป่าค้อ หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ โดยทำการรื้อหลังคาเดิม และทำการเปลี่ยนกระเบื้องหลังของอาคารอเนกประสงค์ใหม่ กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย กำหนด	๒๖๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง															ก.ย.
รวม	๕ โครงการ		๑,๕๒๔,๐๐๐																	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ขยายเขต ปรับปรุง ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ประปา

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยสุขสมบูรณ์ หมู่ที่ ๒ ต.เขาหัวควาย (เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ : กปภ.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การประปา ส่วนภูมิภาคจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการขยายเขตประปาพื้นที่หมู่ที่ ๒ บ้านเขาหัวควาย ตำบลเขาหัวควาย	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ อบต. เขาหัวควาย	กปภ. สฎ. กองช่าง				←—————→							ก.ย.

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ขยายเขต ปรับปรุง ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ประปา

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๒ (ต่อ)	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพุนพิน (เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ : กฟภ.)	๗. ค่าติดตั้งไฟแสงสว่างสาธารณะ ซอยครูเชียร หมู่ที่ ๔															
รวม	๒ โครงการ		๒,๕๘๐,๐๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนสุขภาพอนามัย และการสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชชนรี เพื่อดำเนินการจัดซื้อ วัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													ส.ค.

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนสุขภาพอนามัย และการสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตาม พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ - ๔ ตำบลเขาหัวควายให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงิน งบประมาณ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข	๘๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													ก.ค.
รวม	๒ โครงการ		๑๓๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมให้ประชาชน และบุคลากรของ อบต. ได้เข้าถึงสิทธิสวัสดิการสังคมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๗	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) (รายงานตามข้อมูลพัน)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลเขาหัวควาย ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.			←————→							ก.ย.		
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) (รายงานตามข้อมูลพัน)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณจากงบประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ หากมีรายการค้างส่ง หรือส่งขาดเงินสมทบก.บ.ท. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบให้ครบถ้วนทุกรายการ เพื่อสมทบเข้าเป็นเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๔๕๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.	←————→											ธ.ค.
รวม	๘ โครงการ		๕๕๐,๐๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ เสริมสร้างให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินและป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและภัยพิบัติธรรมชาติ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี (เงินอุดหนุนส่วนราชการ : อบต.ลีเล็ด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	อบต. ลีเล็ด	อบต. ลีเล็ด			←→										ม.ค.

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ เสริมสร้างให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินและป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและภัยพิบัติธรรมชาติ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรบริหารส่วนตำบล เขาหัวควาย ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร.ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าเอกสารสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.														ก.ย.
รวม	๒ โครงการ		๒๐,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพ และสร้างความเข้มแข็งให้แก่ประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนิน โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เครื่องเสียง เต็นท์ เวทีค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													ก.ค.
๒	โครงการส่งเสริมการสนับสนุนการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													ก.ค.

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพ และสร้างความเข้มแข็งให้แก่ประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำในชุมชนและอบรมให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่สตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมภาวะผู้นำในชุมชนและอบรมให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่สตรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													ก.ค.
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													ส.ค.

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพ และสร้างความเข้มแข็งให้แก่ประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๕	โครงการสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.				←—————→							ส.ค.	
รวม	๕ โครงการ		๙๕,๐๐๐														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ งานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่าย ในการประกอบพิธีทางศาสนา ประกอบด้วย ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน เช่น ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.			↔										ม.ค.
๒	โครงการงานประเพณีสงกรานต์ ตำบลเขาหัวควาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.							↔						เม.ย.
รวม	๒ โครงการ		๑๒๐,๐๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุน การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.														ส.ค.
รวม	๑ โครงการ		๕,๐๐๐																

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการขยะให้มีประสิทธิภาพ

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย น้ำเสีย ของเสียอันตราย และมลพิษ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย น้ำเสีย ของเสียอันตราย และมลพิษ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.														ส.ค.
รวม	๑ โครงการ		๓๐,๐๐๐																

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดี

๖.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร และพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมบุคลากร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม เสริมสร้างจริยธรรมให้แก่บุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๘๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.										←→			ส.ค.
๓	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงาน เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า หรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.										←→			ก.ค.

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดี

๖.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร และพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการวันแม่แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.											↔		ส.ค.
๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและเขตชุมชนหลักของชาติและการยกย่องเขตชูเกียรติ ผู้ทำคุณประโยชน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและเขตชุมชนหลักของชาติและการยกย่องเขตชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.					↔								มี.ค.

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดี

๖.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร และพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า หรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ จัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองคลัง							←→							พ.ค.
๗	โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ และปกป้องและเทิดทูน สถาบันสำคัญหลัก ของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือ พระกรณียกิจของพระบรม วงศานุวงศ์ ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี (อุดหนุนส่วนราชการ : อุดหนุนอำเภอ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน รัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ และปกป้อง และเทิดทูนสถาบันสำคัญหลักของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือ พระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	อำเภอพุนพิน	สำนักปลัด อบต.			←→											ก.พ.
รวม	๗ โครงการ		๓๗๕,๐๐๐																
	รวมทั้งสิ้น ๓๙ โครงการ		๑๕,๙๓๗,๓๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชุดรับแขก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกเพื่อใช้ในสำนักงาน ประกอบด้วย ๑. โต๊ะกลางจำนวน ๑ ตัว ๒. เก้าอี้รับแขก ขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๖ ตัว	๓๐,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.													

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รถจักรยานยนต์	เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ ๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนด ไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้ ๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน ๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๔๔,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองคลัง													

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๔,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองคลัง						←	→						

๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๔,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	สำนักปลัด อบต.						←	→						

๔. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑๑ เครื่อง</p> <p>๑) เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ เป็นค่าเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำขนาด ๒.๐ แรงม้า เป็นเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (Submersible pump) สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๖ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมงที่แรงส่งสูงรวม (Total Dynamie Head) ๕๐ เมตร ขับมอเตอร์ไฟฟ้าแบบจมน้ำไม่น้อยกว่า ๒ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๓,๐๐๐ รอบต่อนาที ระบบไฟฟ้า ๓ phase ๕๐ HZ ๓๘๐ Volts</p> <p>๒) เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ เป็นค่าเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำขนาด ๒.๐ แรงม้า เป็นเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (Submersible pump) สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมงที่แรงส่งสูงรวม (Total Dynamie Head) ๕๐ เมตร ขับมอเตอร์ไฟฟ้าแบบจมน้ำไม่น้อยกว่า ๒ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๓,๐๐๐ รอบต่อนาที ระบบไฟฟ้า ๑ phase ๕๐ HZ ๒๒๐ Volts</p>	๒๗๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง												

๔. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (ต่อ)	<p>๓) เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ เป็นค่าเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำขนาด ๑.๕ แรงม้า เป็นเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (Submersible pump)สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๖ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง ที่แรงส่งสูงรวม (Total Dynamic Head) ๕๐ เมตร ขับมอเตอร์ไฟฟ้าแบบจมน้ำ (Submersible Motor) ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๓,๐๐๐ รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพการใช้งานสูงอยู่ระหว่าง ๖๐-๘๐เปอร์เซ็นต์ ระบบไฟฟ้า ๓ phase ๕๐ HZ ๓๘๐ Volts</p> <p>๔) ค่าเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ เป็นค่าเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำขนาด ๑.๕ แรงม้า เป็นเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (Submersible pump)สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๔.๕ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง ที่แรงส่งสูงรวม (Total Dynamic Head) ๕๐ เมตร ขับมอเตอร์ไฟฟ้าแบบจมน้ำ (Submersible Motor) ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๓,๐๐๐ รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพการใช้งานสูงอยู่ระหว่าง ๖๐-๘๐เปอร์เซ็นต์ ระบบไฟฟ้า ๑ phase ๕๐ HZ ๒๒๐ Volts</p>															

๕. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๕.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องย៉าหางปลา และตัดสายไฟอัตโนมัติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องย៉าหางปลา และตัดสายไฟอัตโนมัติ สามารถตัดและย៉าได้ ๑๐-๓๐๐ Sqmm. จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) สามารถตัดและย៉าได้ ๒) หัวตัด (ตัดได้ขนาด ๓๐ mm.) ๓) หัวย៉า (แรงย៉า ๖ ตัน) ๔) หัว die ๑๒ ไชด์ ๕) แบต ๒ ก้อน ๖) แทนชาร์จ ๗) ตัวเครื่อง มีน้ำหนัก ๓.๖ กิโล ๘) สายคล้อง ๙) กล้อง ๑๐) รับประกัน ๑ ปี ๑๑) มีคู่มือการใช้	๓๕,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง					←————→							

๖. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชุดเครื่องเจียรไร้สาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเจียรไร้สาย ๔ นิ้ว ๑๘ V จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) แรงดันไฟฟ้า ๑๘ V ๒) ขนาดแผ่นเจีย ๔ นิ้ว ๓) ความหนาของแผ่นเจียรสูงสุด ๖ มม. ๔) ความยาวแกน ๑๖ มม. ๕) ขนาดแกน M๑๐ ๖) ความเร็วรอบ ๙,๐๐๐ RPM ๗) ความจุแบตเตอรี่ ๕A ๒๐V: ๕.๐ AH จำนวน ๒ ก้อน ๘) แท่นชาร์จ DCB๑๑๕ ๙) กล่องเครื่องมือ TSTAK ๑๐) ตั้มจับ ๑๑) บังใบ ขนาด ๔ นิ้ว สีเทา ๑๒) ประแจขันใบ	๙,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง													

๗. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๗.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เทปวัดระยะล้อเลื่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเทปวัดระยะล้อเลื่อน ขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะ เฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) โครงสร้างของล้อ ทำด้วยพลาสติกแข็ง มีเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด ๓๒ ซม. ๒) มิเตอร์แสดงระยะมีค่าเพิ่มขึ้นเมื่อเข็นเดินหน้า และลดลงเมื่อเข็นถอยหลัง ๓) มาตรฐานวัดแสดงระยะทาง ๙๙๙๙.๙ เมตร เป็นจำนวนเมตร ๔ หลัก และเศษของ เมตร ๑ หลัก ๔) สามารถวัดระยะทางได้ไกล ถึง ๑๐ กิโลเมตรอ่านค่าในการวัดได้ +/- ๑ % ๕) มีปุ่มกด Reset เริ่มตั้งค่าใหม่ อยู่ที่ส่วนบน ของด้ามจับและที่ตัวมิเตอร์ (มาตรฐานวัด) ๖) โครงด้ามทำด้วยอลูมิเนียมสามารถพับครึ่ง เพื่อสะดวกในการจัดเก็บเคลื่อนย้าย ๗) มีเข็มสำหรับชี้จุดตั้งแต่เริ่มต้นวัด จนถึง ตำแหน่งที่หมาย ๘) มีขาตั้งค้ำยันให้ตัวเครื่อง ตั้งเพื่อสะดวกขณะหยุดพักใช้งาน สามารถพับ เก็บได้ ๙) มือจับเป็นแบบด้ามป็นมีระบบเบรก ห้ามล้อเป็นแบบไกป็น พร้อมสายคล้องข้อมือ ๑๐) มีกระเป่าเครื่องมือเพื่อสะดวกในการพกพา	๔,๐๐๐	อบต. เขาหัวควาย	กองช่าง														
รวมทั้งสิ้น ๗ ครุภัณฑ์			๔๔๕,๐๐๐																



ติดต่อสำนักงาน
สอบถามข้อมูลข่าวสาร

www.kaohuakhwai.go.th

โทรศัพท์ ๐-๗๗๓๑-๙๖๕๕

โทรสาร ๐-๗๗๓๑-๙๖๖๕

