

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<b>๑. ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</b>	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน และภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน โดยการจัดประชุมคณะกรรมการแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการสรรหาอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกประเภท เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่มีการโอน (ย้าย) และอัตรากำลังที่ลาออก	๑. ดำเนินการประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒. ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างเพื่อทดแทนอัตรากำลังเดิม
	๑.๓ การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่น
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น	คุณสมบัติของบุคลากรยังไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด
<b>๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร</b>	๒.๑ จัดทำคู่มือแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	มีการจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่างๆ และประเภทต่างๆ
	๒.๒ จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาหัวควาย ประจำปี ๒๕๖๓	ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมฯ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข รวมถึงนำไปปฏิบัติในการดำเนินชีวิตประจำวัน จนเกิดเป็นจิตสำนึกในตัว
	๒.๓ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	หน่วยงานแต่ละส่วนราชการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหน้าที่ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง
<b>๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</b>	๓.๑ มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด	การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนของการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดได้ตามกระบวนการทุกขั้นตอน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔. ด้านการให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการฝึกอบรมฯ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้พนักงานส่วนตำบล	จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง และประเภทตำแหน่ง
	๓.๒ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลการปฏิบัติหน้าที่	มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานทุกประเภท
	๓.๓ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบในการปฏิบัติงานเพื่อยกย่องผู้ปฏิบัติงานดีเด่น	มีการมอบประกาศนียบัตรยกย่องบุคคลผู้ปฏิบัติงานดีเด่นในแต่ละปี